

Umowa Członkowska, zwana dalej „Umową”, pomiędzy Fit Projekt Sp. z o.o. działającą pod nazwą handlową Quanfit Fitness (dalej QFW) z siedzibą w Warszawie 02-119, ul. Pruszkowska 29b/2, zarejestrowanej przez Sąd Rejonowy pod numerem KRS 0000507996, NIP: 8971802485 o kapitale zakładowym 50 000 złotych, prowadzącej obiekt sportowy Quanfit (dalej Klub) oraz korzystającym z usług QFW(dalej: Klubowicz), została zawarta na poniższych warunkach. Integralną część umowy stanowią Ogólne Warunki Członkostwa wraz z załącznikami.

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin, zwany dalej “Regulaminem” określa prawa i obowiązki Członków Klubu Quanfit prowadzonego przez Fit Projekt Sp. z o.o.
2. Z usług oferowanych przez Klub ma prawo korzystać osoba, zwana dalej „Członkiem Klubu”, która zawarła Umowę z Klubem i w związku z tym posiada ważną Kartę bądź Opaskę Członkowską na świadczenia usług.
3. Klub Quanfit Fitness & Wellness świadczy dwa rodzaje usług, objętych osobnymi umowami.

QuanfitFitness umożliwia korzystanie z części klubu przeznaczonej do ćwiczeń fizycznych, sal do zajęć grupowych dostępnych w ramach posiadanego abonamentu.

Quanfit Wellness umożliwia nielimitowany dostęp do strefy basenowej, strefy wellness oraz strefy saun oraz odbywających się w nich zajęć grupowych. Podpisanie umowy Quanfit Wellness jest możliwe jedyne
i wyłącznie przy posiadaniu ważnej, terminowo opłaconej umowy Quanfit Fitness.

4. Pierwsza umowa zostaje zwarta na warunki określone w kategorii cen specjalnych, zerwanie umowy i jej ponowne podpisanie skutkuje powiększeniem opłat do cen obowiązujących w kategorii cen regularnych.

§ 2. Członkostwo Klubu

1. Członkiem klubu w trybie art. 11 Kodeksu Cywilnego może być wyłącznie osoba pełnoletnia, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych (nieubezważnowolniona częściowo lub całkowicie). Osoba małoletnia, która ukończyła **16 rok** życia, może zostać członkiem Klubu za pisemną zgodą przedstawicieli ustawowych lub opiekuna prawnego.
2. Do korzystania z usług oferowanych przez Klub uprawnieni są wyłącznie jego członkowie, którzy uprzednio podpisali stosowną Umowę, dokonały stosownych opłat oraz złożyły pisemne oświadczenie o zdolności do udziału w zajęciach i braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania ćwiczeń fizycznych.
3. Umowa została zawarta na czas nieokreślony z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia. Okres wypowiedzenia jest liczony od ostatniego dnia miesiąca rozliczeniowego, w którym złożono pisemne (pod rygorem nieważności) wypowiedzenie umowy, osobiście w recepcji Klubu.
4. Anulowanie rezygnacji może zostać złożone pisemnie (pod rygorem nieważności) do ostatniego dnia zakończenia Członkostwa.
5. Umowa Quanfit Senior może zostać zawieszona na maksymalny okres dwóch miesięcy w roku lub dwukrotnie na okres nie krótszy niż jeden miesiąc kalendarzowy. Zawieszenie to jest płatne i wynosi **30 %** miesięcznej opłaty członkowskiej. Pisemne zawieszenie (pod rygorem nieważności) musi zostać złożone nie później niż do **20 dnia** poprzedzającego w recepcji Klubu.

6. Wszystkie karnety (z wyłączeniem karnetu Quanfit Senior) można zawiesić bezpłatnie na maksymalny okres jednego miesiąca lub dwukrotnie w roku kalendarzowym na maksymalny okres 15 dni, przy czym zawieszenie krótkie nie może być dokonane częściej niż raz na **6 miesięcy**. Pisemne zawieszenie (pod rygorem nieważności) musi zostać złożone nie później niż do **20 dnia** miesiąca poprzedzającego, w recepcji Klubu.
7. Zawieszenie karnetu nie można dokonać posiadając zaległości i zobowiązania finansowe wynikające z opłaty członkowskiej.
8. Zawieszenie karnetu jest możliwe po pierwszym, pełnym miesiącu członkowskim.
9. Zawieszenia nie można dokonać w okresie wypowiedzenia.
10. W okresie trwania zawieszenia Członka Klubu w jego prawach, Członek Klubu nie jest uprawniony do wstępu do Klubu, a Klub nie jest zobowiązany do żadnych świadczeń na rzecz zawieszonych Członka Klubu z dostępem do Klubu.
11. Wraz z zawarciem Umowy, Członek Klubu otrzymuje imienną kartę bądź opaskę Członkowską zawierającą kod alfanumeryczny utworzony na podstawie danych stanowiących cyfrowy obraz skrajnych punktów palca Klubowicza. Kontrola wstępu do klubu odbywa się z wykorzystaniem biometrycznego systemu weryfikacji. Kod alfanumeryczny porównywany jest podczas wstępu do Klubów z cyfrowym obrazem skrajnych punktów palca Klubowicza sczytanym przez czytnik biometryczny. Cyfrowy obraz skrajnych punktów palca Klubowicza jest za każdym razem niezwłocznie usuwany z pamięci czytnika. Kod zapisany jest trwale wyłącznie na opasce i jest on chroniony przed nieuprawnionym dostępem przez osoby trzecie przez zastosowanie mechanizmów kryptograficznych. Dane Klubowicza w zakresie cyfrowego obrazu skrajnych punktów jego palca przetwarzane są przez QFW jako ich administratora wyłącznie w celu kontroli wstępu do Klubu.
12. Za wydanie Klubowiczowi nowej karty lub opaski z przyczyn nieleżących po stronie Klubu, QFW ma prawo pobrać od Klubowicza opłatę w wysokości **20 złotych** za duplikat karty oraz **40 złotych** za wydanie duplikatu opaski członkowskiej.
13. Klub zastrzega sobie prawo do odmowy zawarcia Umowy o świadczenie usług bez podania przyczyny.
14. Klubowi przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku rażącego naruszenia jej postanowień lub Regulaminu Klubu przez Członka Klubu. W przypadku tym Członkowi Klubu nie przysługuje prawo do żądania zwrotu opłaty za okres od jej zawarcia do dnia złożenia pisemnego oświadczenia o odstąpieniu od niej.
15. Klubowi przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy, bez podania przyczyny z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
16. Członek Klubu może przenieść uprawnienia wynikające z Umowy na rzecz inne osoby, po uprzednim pisemnym poinformowaniu Klubu i uzyskaniu zgody Klubu na przepisanie Umowy. Opłata za dokonanie cesji praw wynikających z Umowy wynosi **50 zł**.
17. Członkowie Klubu zobowiązani są do informowania Klubu o wszelkich zmianach adresów zamieszkania oraz adresów do korespondencji, w tym także do korespondencji elektronicznej.

§ 3. Opłaty i usługi oferowane drogą elektroniczną

1. Opłaty wnoszone są za pomocą następujących metod płatności:

a) gotówką

b) użycia karty płatniczej z aktywną funkcją płatności internetowych uprawniającą Klub do obciążenia rachunku bankowego Klienta, pełną należną kwotą z tytułu miesięcznej opłaty członkowskiej w danym Okresie rozliczeniowym oraz w każdym kolejnym Okresie rozliczeniowym, bez konieczności zawiadomienia o tym fakcie Klienta,

b) jednorazowej płatności kartą

2. Do świadczenia usług drogą elektroniczną dochodzi poprzez rozpoczęcie korzystania z Internetowego Panelu Klienta lub przy realizacji płatności z użyciem karty w Klubie po zaakceptowaniu Regulaminów, które są dostępne na stronie internetowej klubu.

3. Klient zobowiązany jest poinformować Klub oraz zmienić sposób realizacji płatności lub usługę w przypadkach:

a) wycofania w swoim banku zgody na obciążanie karty,

b) braku środków na rachunku bankowym Klubowicza niewystarczających na pokrycie pełnej opłaty,

c) gdy rachunek Klubowicza został zamknięty,

d) gdy Klubowicz złożył w swoim banku dyspozycję odwołania niezrealizowanego polecenia zapłaty,

e) zmienił dane w swoim banku, niezbędne do realizacji przez Klub polecenia obciążenia karty,

f) Klub podjął 3 kolejne, nieudane próby obciążenia karty Klubowicza.

4. Klient jest zobowiązany:

a) przed skorzystaniem z polecenia obciążenia karty do weryfikacji we własnym zakresie, czy karta Klubowicza obsługuje płatności internetowe oraz płatności rekurencyjne.

b) do poinformowania swojego banku o anulowaniu polecenia obciążenia karty w przypadku zakończenia umowy.

5. Klient, Nowy Klient oraz inny użytkownik może w każdej chwili zakończyć korzystanie z usług świadczonych drogą elektroniczną bez składania dodatkowych oświadczeń woli.

6. Klub nie ponosi odpowiedzialności za korzystanie z Internetowego Panelu Klienta w sposób niezgodny z Regulaminem.

7. Za wszelkie skutki wynikłe z niewłaściwego wypełnienia formularzy przy użyciu Internetowego Panelu Klienta, w szczególności poprzez podanie przez Klienta lub Nowego Klienta błędnych lub nieprawdziwych danych, odpowiedzialność ponosi Klient lub Nowy Klient, którego dotyczą niewłaściwie wypełnione formularze.

8. Rozliczenie należności na rzecz Quanfit Fitness wynikających z zawarcia umowy Członkowskiej odbywa się cyklicznie, pierwszego dnia każdego miesiąca, poprzez pobranie środków finansowych w wysokości zgodnej z podpisaną umową, z karty kredytowej/ debetowej Klubowicza.

9. Przy podpisaniu Umowy, od Członka Klubu może zostać pobrana Pro rata – jednorazowa opłata dokonywana w proporcjonalnych wysokościach za okres od daty rozpoczęcia członkostwa do ostatniego dnia pierwszego miesiąca kalendarzowego obowiązywania Umowy, w przypadku gdy data rozpoczęcia Członkostwa nie jest pierwszym dniem danego miesiąca kalendarzowego.

10. Przy podpisaniu Umowy pobierana jest jednorazowa opłata członkowska w wysokości **49,00 zł** po uiszczeniu której zostaje wydana Karta bądź opaska (wydawana za dopłatą) Członkowska upoważniająca do korzystania z oferty Klubu.

11. Cennik za usługi ustalony jest przez Klub. Zmiana cennika po zawarciu Umowy nie upoważnia Klubu do żądania uiszczenia opłaty o wyższej wysokości. Członek Klubu nie może żądać obniżenia opłaty w przypadku zmniejszenia jej wysokości przez Klub.

12. W przypadku powstania opóźnienia w opłacie za karnet, Klub po uprzednim zawiadomieniu za pośrednictwem jednego z następujących kanałów: telefonicznie, smsem, e-mailowo, pisemnie lub osobiście Członka Klubu o zaległościach, może dokonać natychmiastowego zawieszenia Członka Klubu w uprawnieniach do wstępu do Klubu. Zawieszenie Członka Klubu w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim nie wymaga dodatkowego zawiadamiania Członka Klubu o tym fakcie.

13. W przypadku powstania zaległości z tytułu opłat za karnet przekraczających **7 dni**, pomimo wcześniejszego wezwania do uregulowania wszystkich należności, Klub może rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym ze skutkiem na koniec następnego okresu rozliczeniowego oraz oddać zaległość do firmy windykacyjnej.

14. W przypadku niemożliwości pobrania przez QFW Płatności wynikających z Członkostwa z przyczyn niezależnych od QFW, Klub ma prawo pobrać od Klubowicza dodatkową opłatę windykacyjną z tytułu pokrycia kosztów dochodzenia zaległych należności. W przypadku zaległości w płatnościach **od 7 do 14 dni**, wysokość opłaty windykacyjnej wynosi **12,50 złotych**, w przypadku opóźnień powyżej 14 dni wysokość opłaty windykacyjnej wynosi **19,50 złotych**.

15. Członkowie Klubu, z którymi rozwiązano Umowę w trybie wskazanym w § 3 ust 7 Regulaminu, w przypadku chęci zawarcia nowej Umowy zobowiązani są w pierwszej kolejności do uregulowania wszystkich zaległości wynikających z poprzedniej Umowy.

§ 4. III. Zwroty i reklamacje płatności elektronicznych

1. Klient ma prawo do reklamacji usług związanych z płatnościami elektronicznymi w przypadku: zakupu z wykorzystaniem Internetowego Panelu Klienta pierwszego Karnetu lub płatności elektronicznych dokonanych bezpośrednio w Klubie w terminie **14 dni** od daty jego zakupu w formie pisemnego oświadczenia.

2. Zwrot płatności zostanie dokonany przy użyciu takiego samego sposobu płatności, jaki został użyty przez Klienta w terminie **14 dni** od daty otrzymania oświadczenia i pozytywnego rozpatrzenia.

3. Klient może składać reklamacje dotyczące Klubu oraz inne skargi lub wnioski za pośrednictwem poczty elektronicznej wysłanej na adres email dostępny na stronie internetowej lub na bezpośredni adres :

Fit Projekt Sp. z o.o. 02-119 Warszawa, ul. Pruszkowska 29b/2.

§ 5. Zasady korzystania z usług

1. Korzystanie z Klubu możliwe jest we wszystkie dni w godzinach otwarcia Klubu, w zależności od wykupionego Członkostwa, przy czym w zajęciach grupowych organizowanych w Klubie – zgodnie z harmonogramem zajęć grupowych ustalonych w Klubie.
2. Klub jest otwarty w godzinach i dniach wskazanych na stronie internetowej Klubu oraz w Recepcji Klubu.
3. Każdy Klient korzystający z Klubu, zobowiązany jest przestrzegać zasad czystości oraz ogólnie przyjętych norm poprawnego zachowania. Klient w szczególności zobowiązany jest do: stosowania się do instrukcji użytkowania poszczególnych pomieszczeń Klubu oraz znajdujących się w nich urządzeń i przyrządów, dbania o poszanowanie mienia znajdującego się w Klubie, opuszczenia Sali ćwiczeń na 30 minut przed zamknięciem Klubu, noszenia zamiennego ubioru sportowego i zmiennego krytego obuwia sportowego przeznaczonego do ćwiczeń w salach Klubu, noszenia obuwia kąpielowego na gumowej, antypoślizgowej podszewie w pomieszczeniach takich jak łazienki oraz pomieszczenia prysznicowe, używania w trakcie ćwiczeń na maszynach oraz matach ręczników, podporządkowania się zarządzeniom (ustnym i pisemnym), poleceniom Instruktorów (Trenerów) i innych osób powołanych ze strony Klubu.
4. Na terenie Klubu obowiązuje bezwzględny zakaz spożywania alkoholu, palenia tytoniu, zażywania jakichkolwiek środków dopingujących, odurzających i narkotyków.
5. Osoby naruszające zasady porządku w Klubie będą proszone o opuszczenie Klubu. W stosunku do osób naruszających zasady porządku znajduje **§ 2 ust 8 Regulaminu**.
6. Aby móc skorzystać z Treningów Grupowych i Programu Spinning należy dokonać rezerwacji miejsca na zajęciach. Organizator może usunąć z harmonogramu zajęć grupowych poszczególne Treningi Grupowe i Programu Spinning oraz dokonać zmiany terminu prowadzenia treningów po wcześniejszym powiadomieniu o tym Członków Klubu pocztą elektroniczną lub poprzez zamieszczenie stosownej informacji w recepcji Klubu oraz na stronie internetowej.

§ 6. Warunki zdrowotne wymagane do udziału w zajęciach w Klubie

i możliwości korzystanie z siłowni

1. Korzystać z urządzeń w siłowni Klubu, jak też brać udział w zajęciach Klubu, mogą tylko ci Członkowie Klubu, którzy złożyli pisemne oświadczenie o zdolności do udziału w zajęciach i braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania ćwiczeń fizycznych.
2. W przypadku wystąpienia u Członka Klubu skaleczeń, zakażenia lub dolegliwości, które mogą być zagrożeniem dla pozostałych Członków Klubu, Instruktor (Trener) Klubu ma prawo ograniczyć lub zakazać Członkowi Klubu korzystania z urządzeń lub uczestniczenia w zajęciach.
3. Klub nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia ciała, rozstrój, pogorszenia stanu zdrowia i inne wypadki, zaistniałe u Członka Klubu podczas korzystania przez niego z usług dostępnych w Klubie nie powstałych z winy Klubu.
4. Klub może ograniczyć dostęp do niektórych urządzeń i wyposażenia Klubu bez podania przyczyny.

§ 7. Mienie Klienta

1. Na czas pobytu w Klubie Członkowi Klubu udostępniona zostanie szafka odzieżowa znajdująca się w szatni Klubu zamykana przy pomocy karty bądź opaski Członkowskiej.
2. Członek Klubu ma obowiązek przechowywania rzeczy wyłącznie w szafce, o której mowa powyżej. Szafka udostępniona Członkowi Klubu może być przez niego wykorzystywana wyłącznie w godzinach otwarcia Klubu.
3. Klub nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy Klubowiczów pozostawione w Klubie.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Instruktorzy, Trenerzy oraz Personel Recepcji Klubu sprawują nadzór nad przestrzeganiem Regulaminu. Wszelkie skargi, wnioski, propozycje dotyczące działalności Klubu można zgłaszać w recepcji Klubu.
2. Zmiany Regulaminu podaje się niezwłocznie do wiadomości poprzez wywieszenie ich treści w recepcji Klubu lub na stronie internetowej.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz innych ustaw.

§ 9. Ochrona danych

1. Quanfit przetwarza, z poniższym zastrzeżeniem dane osobowe klubowiczów w zakresie umożliwiającym prawidłowe korzystanie z usługi i rozliczenie nabycia karnetów oraz innych usług świadczonych przez Quanfit Fitness.
2. Wszystkie dane osobowe w rozumieniu niniejszego paragrafu są przetwarzane przez Quanfit zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz.UE.L Nr 119).
3. Podanie imienia i nazwiska, numeru telefonu komórkowego oraz w przypadku zakupu poprzez formularz internetowy adresu e-mail jest warunkiem korzystania z usług w Quanfit. Warunkiem korzystania z usług w Quanfit jest również każdorazowe okazanie karty członkowskiej (karnetu) bezpośrednio przed skorzystaniem/wejściem do siłowni.
4. Wypełniając i przekazując umowę o karnet Klubowicz wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Quanfit na potrzeby działań marketingowych podejmowanych przez spółki z Grupy Kapitałowej Fit Projekt Sp. z o.o., samodzielnie lub we współpracy z innymi podmiotami. Dane osobowe mogą być udostępniane spółkom z Grupy Kapitałowej Fit Projekt Sp. z o.o., jak i podmiotom współpracującym lub uprawnionym organom. Przetwarzanie i wykorzystywanie danych osobowych odbywa się zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych. Zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 3 i 4 wskazanej ustawy podanie danych jest dobrowolne, a ponadto każdemu użytkownikowi przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania (edycji). Klientowi przysługuje także prawo do bycia zapomnianym, czyli żądania zaprzestania ich przetwarzania poprzez wykreślenie z bazy Klientów Quanfit na podstawie złożonego Administratorowi wniosku.

5. Administratorem danych osobowych udostępnionych przez członków Klubu jest Fit Projekt Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie. Przystępując do wykupienia karnetu, klubowicz wyraża zgodę na otrzymywanie informacji handlowych drogą telefoniczną, pocztową lub elektroniczną w rozumieniu ustawy z dnia 18.07.2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. Nr 144, poz. 1204) pochodzących od Fit Projekt Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (Quanfit Fitness).